

附件

# 广东省安全生产科学技术研究院

## 招标文件

项目名称：《广东应急管理》2022 年度编辑服务项目

项目编号：GDAKY-2022-01

项目类别：服务类

## 温馨提示：供应商投标特别注意事项

- 一、投标文件递交截止时间后，本单位不接收任何投标响应文件，因此，请适当提前到达。
- 二、请正确填写《报价一览表》。
- 三、加“★”号的条款必须一一响应。
- 四、报价文件必须按顺序编制页码。
- 五、请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名及密封。

# 目 录

第一部分 投标邀请函.....	2
第二部分 投标人须知.....	4
第三部分 采购人需求.....	9
第四部分 合同书格式.....	12
第五部分 评审方法和评审标准.....	16
第六部分 投标文件格式.....	20

# 第一部分 投标邀请函

广东省安全生产科学技术研究院对以下项目进行公开招标采购，邀请合格的供应商参与投标。

一、采购项目编号：GDAKY-2022-01

二、采购项目名称：《广东应急管理》2022年度编辑服务项目

三、最高采购限价：人民币46.68万元

四、项目内容及需求：

1、项目内容：

名称	数量	最高采购限价 (人民币)
<u>《广东应急管理》2022年度编辑服务项目</u>	一项	46.68万元

注：投标人须对本项目进行整体投标，不允许只对其中部分内容进行投标。如有缺漏或超出最高采购限价，将导致投标无效。本项目不接受联合体投标。要求详见招标文件中的第三部分采购人需求。

2、服务期：详见采购人需求

3、项目类型：服务类

五、供应商资格条件：

参加本项目投标的投标人除应具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件外，还必须符合下列要求：

1、在中华人民共和国注册的具有独立民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照并具有与本项目相关的经营范围和能力；（提供证明材料）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供证明材料）

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供证明材料）

4、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；（提供本单位人员具备编辑经验的相关项目证明材料）

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供证明材料）

6、法律、行政法规规定的其他条件；

7、本项目不接受联合体投标。

六、符合资格的供应商应当在 2022 年 3 月 3 日 14 时 00 分起至 2022 年 3 月 9 日 17 时 30 分止（法定节假日除外）在广东省应急管理厅官方网站招标公告中下载领取招标文件（网址：<http://yjgl.gd.gov.cn/>），并填写招标文件领取表（格式自拟），加盖供应商公章后原件扫描回函至采购人。超出此时间段或没有回函者无投标资格。（回函邮箱：[gdsaky\\_nie@gd.gov.cn](mailto:gdsaky_nie@gd.gov.cn)，回函务必提供电话联系方式）

七、投标文件递交截止时间：2022 年 3 月 10 日 17 时 30 分

八、投标文件送达地点：广州市越秀区建设大马路 19 号 611 室

九、开标时间：2022 年 3 月 11 日上午 10 时 00 分

十、开标地点：广州市越秀区建设大马路 19 号 605 室

十一、招标文件公示/下载：

本招标文件公告期为 2022 年 3 月 3 日至 2022 年 3 月 9 日五个工作日。

十三、联系事项

采购人：广东省安全生产科学技术研究院

地址：广州市越秀区建设大马路 19 号

联系人：聂广金

联系电话：020-83135421

邮编：5100060

## 第二部分 投标人须知

供应商必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款等。投标供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者报价文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应可能导致其报价无效或被拒绝。

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本招标采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “招标采购单位”是指：广东省安全生产科学技术研究院

2.2 “监管部门”是指：广东省财政厅政府采购监管处

2.3 “响应供应商”是指响应本文件要求，参加投标的法人或者其他组织、自然人。

2.4 合格的“响应供应商”是指：

(1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

(2) 符合招标文件规定的资格要求。

(3) 符合本文件的特殊条件要求。

2.5 “中标供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.6 “投标文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

3. 联合体：本次项目不允许联合体投标。

### 二、招标文件

#### 1. 招标文件的构成

1.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

(1) 投标邀请函

(2) 投标人须知

(3) 采购人需求

(4) 合同书格式

(5) 评审方法和评审标准

(6) 投标文件格式

## 2. 招标文件的澄清和修改

2.1 任何要求对招标文件进行澄清或修改的供应商，均应以书面形式向本单位提出询问函。询问函应当署名。提出询问的供应商为自然人的，应当由本人签字；如为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

2.2 供应商在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

## 三、投标文件编制

### 1. 投标文件的编写

1.1 响应供应商应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。响应供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实的要求。

1.2 响应供应商不得将项目内容拆开报价，否则其报价将被视为非实质性响应。

1.3 响应文件数量：一式 3 份

1.4 唱标信封：报价文件（纸质 3 份）

1.5 供应商提交的投标文件及其与 广东省安全生产科学技术研究院 就有关招标的所有来往函电均应使用中文。

1.6 投标文件必须按本文件全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

1.7 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

1.8 投标文件必须编页码，页码必须连续。

## 四、投标文件封装和递交

1. 响应供应商应将《报价一览表》一式三份密封提交，并在信封上清晰标明“报价一览表”字样。

2. 投标文件封面加盖公章。

3. 封套上按以下顺序标明如下字样：

收件人：广东省安全生产科学技术研究院

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

供应商地址、联系人、电话及传真号码

在规定的开标时间 2022 年 3 月 11 日上午 10:00 之前不得启封

#### 4. 投标文件的递交

4.1 所有投标文件应在截止时间前送达投标邀请函中指定的递交地点。

4.2 本单位将拒绝以下情况的投标文件：

- (1) 未按要求密封的；
- (2) 投标文件递交截止时间后递交的。

5. 本单位不接受电报、电话、传真方式响应投标。

### 五、投标文件的修改与撤回

1. 在投标文件截止递交时间之前，供应商可以修改或撤回其投标文件。
2. 在投标文件截止递交时间之后，本单位不接受供应商对投标文件做任何修改及撤回。
3. 投标有效期：开标后不少于 90 天。

### 六、响应文件的拆封

1. 本单位在采购公告中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
2. 响应文件拆封在招标文件规定的开标时间进行，拆封地点为招标文件中预先确定的开标地点。
3. 响应文件递交截止时间后，由响应供应商签到前一名代表对全部响应文件的密封情况进行检查。

### 七、评标委员会

本次招标采购依法组建评标委员会。由宣教研究室负责人任组长，2 名评审专家任成员，本单位办公室全程监督。评标委员会本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件“**第五部分 评审方法和评审标准**”规定内容进行评标。评标委员会在开标评审过程中出现意见不一致时，应遵循少数服从多数原则。

### 八、定标原则和授标

1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。
2. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会投票决定。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，次高的投标人为排名第二的中标候选人。



3. 评标委员会提交评标综合意见，推荐中标候选人的意见报本单位确认，本单位在收到评标综合意见后的法定时间内，按照评标综合意见中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

4. 因不可抗力或自身原因不能履行采购合同、不按要求与采购人签订采购合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，也可重新组织采购活动。

## 九、招标失败的情形

采购过程中出现下列情况之一时，本项目作失败处理：

1. 实质性响应供应商且提交最终报价供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

## 十、确定结果

1. 本单位在成交供应商确定后3个工作日内，在本单位网站发布成交结果公告，各有关当事人对成交结果有异议的，可以在成交公告发布之日起七个工作日内以书面形式向本单位提出质疑，逾期将依法不予受理。不在成交名单之列者即为落标人，本单位不再以其它方式另行通知。

2. 成交结果公告后，本单位向采购人发出《中标通知书》。

3. 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

## 十一、质疑与投诉

1. 供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在招标文件公示期间以书面形式向本单位提出质疑。质疑书应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

2. 供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向本单位提出质疑，逾期质疑无效。质疑书应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

3. 质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法。对捏造事

实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上者，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

4. 质疑供应商对本单位的质疑答复不满意，或者本单位未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

## 十二、签订合同

1. 采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商响应文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商响应文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

## 十三、知识产权

1. 报价人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用采购货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由报价人承担。承担项目所取得的资料与研究报告属于甲乙双方共有。

2. 报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

## 十四、其它说明事项

招标文件的解释权：本招标文件由广东省安全生产科学技术研究院负责解释。

## 第三部分 采购人需求

### 一、项目背景

为贯彻落实习近平总书记关于应急管理宣传思想工作的重要论述精神，紧紧围绕省委、省政府“1+1+9”工作部署，针对当前我省防灾科普宣传覆盖面不足、安全教育培训效果不明显、社会公众风险防范观念和自救互救能力薄弱等突出问题，省安科院创办了连续性内部出版物《广东应急管理》，以丰富应急管理宣传形式，充实应急管理宣传内容，加快构建宣教形式多样化、宣教对象全覆盖、宣教内容差异化的应急管理宣教工作新发展格局，持续推动广东应急管理宣传教育工作走在全国前列。

### 二、项目目标

(一) 按时保质完成 2022 年《广东应急管理》编辑工作。

按照采购方的编辑原则、办刊形式、审校流程、栏目内容、刊物质量等要求，确定年度工作方案并严格按照进度执行方案，全年编辑 12 期。

(二) 创新栏目设置、优化版面设计，实现高质量办刊。

聚焦省厅应急管理中心工作，进一步提升《广东应急管理》内容质量、优化排版设计，在保持相对连续和稳定的基础上，实现栏目常编常新、内容精益求精，更加突显时代特色、地方特色。

三、项目内容与要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求，以“▲”标示的内容为重要参数，偏离将扣分）

#### (一) 项目内容

▲1.负责完成《广东应急管理》2022 年度（共 12 期）组稿策划工作。

- 1) 负责各期各栏目主题策划、组稿、统稿及编辑工作；
- 2) 参加编辑部工作会议，组织开展约稿工作。

▲2.负责完成《广东应急管理》2022 年度（共 12 期）图文采编工作。

- 1) 负责各期卷首语撰写工作；
- 2) 根据省厅开展的重点工作与每期主题策划，进行部分特约稿件的采编。

▲3.负责《广东应急管理》2022 年度（共 12 期）排版设计工作。

- 1) 负责各期各栏目文字排版设计工作；
- 2) 负责各期封面、封底照片和版面设计工作；
- 3) 负责提供排版设计样稿及终稿（生成打印版本对应格式及电子阅览对应格式文

件)。

4、参与《广东应急管理》2022年度(共12期)稿件内容政治性审查工作。根据编辑部“三审三校”要求,完成各期审查工作,从专业的角度对稿件专业内容进行把关,参与意识形态审查,确保刊发稿件符合出版物的宗旨和报道范围。

5、负责应急管理、安全生产、防灾减灾救灾等最新相关新闻信息搜集工作。

1) 每天提供不少于二十五条应急管理、安全生产、防灾减灾救灾等最新相关新闻信息,并编辑整理;

2) 每个工作日前一天十七点三十分前将搜集整理的信息发送至采购方对接工作人员;

3) 如采购方认为有效信息较少,则供应商须再次收集。

## (二) 技术要求

(1) 出版物规格:大16开,72页。

(2) 出版时间:每月28日出版,全年12期。

(3) 供应商至少安排2名编辑工作人员对接完成采购方需求,且编辑工作人员须在应急管理、安全生产等相关领域有一定编辑从业经验,且具有较强的业务敏锐性和采编能力。

★(4) 供应商须在资料征集、整理、组稿等环节严把政治关、史实关、质量关、保密关,严把意识形态正确方向,所有组稿文章均须提交采购方进行审核,办刊方向、文章观点、语言表述等与党中央、省委、省政府和省应急管理厅党委保持高度一致。

▲(5) 编审工作要严格遵守国家有关标准,严格执行采购方编辑部“三审三校”等制度要求,编辑人员对图文错误具有较强的纠错能力,能高质量地完成图文审查工作,重要文字无误差,全书文字差错率不能超过万分之一。

★(6) 严格按照采购方编辑出版流程及出版周期,及时完成组稿、编辑、排版设计、校核等工作,按时提交刊物印刷稿件,不缺期、漏期。

## 四、进度要求

本项目实时进度安排详细如下表所示:

起止时间	主要工作内容
2022.01-2022.12	1、按照出版周期,每月编印《广东应急管理》一期; 2、每日完成应急管理、安全生产、防灾减灾救灾等最新相关新闻信息搜集工作;
2021.12	项目结题验收。

## 五、其他要求

### （一）付款方式。

按季度支付，前三个季度在每季度最后一个月月底前支付合同总额的 25%；最后一个季度费用在通过采购方组织的专家验收后 15 个工作日内，向供应商支付合同总额剩余的 25%。

### （二）项目验收方式与内容

#### 1.验收依据。

主要依据签订的服务合同，以及建设过程中经双方同意增加的约定文件，比如经过签署的补充合同、会议纪要或者备忘录等。

#### 2.验收内容。

（1）《广东应急管理》2022 年度各期栏目稿件内容满足编辑部要求。

（2）《广东应急管理》2022 年度各期未发生重大缺漏错误、稿件知识产权等方面的反馈或投诉。

（3）《广东应急管理》2022 年度各期能够按照采购方要求按时出版，未发生严重延误。

#### 3.验收方式。

最终验收在服务周期满后的一个月內完成，由采购方组织最终评审，最终评审通过后，即为服务验收通过。

#### 4.验收费用。

项目验收所产生的会务费、专家费等由项目采购方承担。

### （三）项目内容变更或中止。

若项目运行期中，由于业务需求变更或其他不可抗力，发生服务内容变更或中止项目等情况，双方根据服务内容重新商定合同条款或终止合同。

## 六、资金预算

本项目采购预算为 46.68 万元，投标报价不得超出采购预算。

## 第四部分 合同书格式

### 广东省安全生产科学技术研究院采购

# 合 同 书

(通用类)

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：《广东应急管理》2022 年度编辑服务项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方（采购人）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

乙 方（中标人）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、 合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

### 二、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指\_\_\_\_\_。
2. ....
3. ....

### 三、 甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

### 四、 服务期间（项目完成期限）

（1） 中标单位需在合同签订后 5 日内，启动项目工作。

（2） 2022 年 12 月 31 日前，提交项目成果。

（3） 2023 年 1 月 15 日前，完成项目验收。

### 五、 付款方式（招标文件第二册用户需求书另有规定从其规定）

由甲方按下列程序付款。

（1） 每完成三期出版后，前三季度采购方向供应商按每季度支付合同总额的 25%；

（2） 项目成果通过采购人组织的专家验收后 15 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 25%。

因甲方使用的是财政项目资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

## 六、 知识产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。因本项目研究与开发所取得的数据与资料所有权归甲乙双方共有。

## 七、 保密

项目实施过程中由于乙方过错导致的资料泄密的，乙方必须承担一切责任。

## 八、 违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

## 九、 争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## 十、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十一、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十二、 其它

(1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。



(3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

(4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

### 十三、 合同生效：

1) 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

2) 合同壹式\_\_\_\_\_份，其中甲乙双方各执\_\_\_\_\_份，政府采购监督管理部门\_\_\_\_\_份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期：       年    月    日

签定日期：       年    月    日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

## 第五部分 评审方法和评审标准

### 一、评审方法

- 1、 本次开标的评审方法采用**综合评分法**。经由评标委员会采用综合评分法对提交投标文件的供应商的响应文件和报价进行综合评分。
- 1、 **综合评分法**，是指响应文件满足招标文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选供应商的评审方法。
- 2、 通过资格性和符合性审查的实质性响应供应商方有资格进入综合评审。
- 3、 评标委员会将按照本项目招标文件确定的评审方法及评审标准进行评审。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

### 二、资格性、符合性评审

- 1、 评标委员会根据《资格性和符合性审查表》的内容逐条对响应文件进行资格性和符合性的评审，只要不满足《资格性和符合性审查表》中任何一项的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，评标委员会按少数服从多数原则表决决定。
- 2、 对未实质性响应招标文件的供应商，评标委员会应当及时告知。
- 3、 响应文件出现下列情况之一时将被认定为无效响应：
  - (1) 供应商不具备招标文件中规定资格要求的；
  - (2) 供应商未按照本招标文件要求编制响应文件的；
  - (3) 报价不确定、超出最高限价的；
  - (4) 供应商未提交法定代表人/负责人资格证明书、授权委托书及投标函的；
  - (5) 响应文件不符合本招标文件的签署、盖章要求的；
  - (6) 响应文件未满足招标文件中带★号的条款和指标，或不符合招标文件的其他要求，有重大偏离的；
  - (7) 评审期间，供应商没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的；
  - (8) 响应文件提供虚假材料的；
  - (9) 供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚

作假方式投标的；

(10) 供应商对采购人、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；

(11) 按有关法律、法规、规章规定属于无效投标的。

(12) 评标委员会认为，供应商的报价明显不合理或者明显低于其他投标报价（低于本项目采购预算 80%），有可能影响商品质量和不能诚信履约的，投标人应在投标文件中作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会可认定该供应商以低于成本报价竞标，投标无效。

### 《资格性和符合性审查表》

投标单位：\_\_\_\_\_

要求	是否符合要求
<b>一、资格性审查</b>	
1.详见《投标邀请函》“供应商资格条件”。	
<b>二、符合性审查</b>	
1.报价是固定价且是唯一的，且未超过采购预算；若投标报价明显低于其成本，投标人应能作出合理说明；招标文件不接受备选方案。	
2.对投标服务的关键、主要服务需求，投标人没有报价漏项。	
3.投标文件符合招标文件中“★”号条款。	
4.投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求密封、签署、盖章。	
5.提交投标函。	
6.报价有效期为投标截止日起至少 90 天。	
7.没有其他未实质性响应招标文件要求的。	
<b>结论</b>	

备注：

1、每一项符合的打“o”，不符合的打“x”。

2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“x”的，结论为不通过。不通过的为无效投标。

3、汇总时出现不同意见的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

### 三、综合评分

#### 1、总分为100分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	商务	技术	价格	合计
分值	35%	55%	10%	100%

#### 2、评分表

序号	评审项目	评分标准	分值
<b>商务部分（满分35分）</b>			
1	后续服务	根据投标人承诺本项目完成后提供后续服务和具备相应能力进行评分，如。 优：7分，良：4分，可：2分，差：0分。 注：需提供相关证明材料的复印件和承诺说明材料。	7
2	同类业绩	提供参与编辑服务工作等相关经验证明材料或工作人员相关职称证明。每份得5分，满分20分。	20
3	综合实力情况	根据投标单位整体实力进行横向比较。对比优秀：8-6分；对比一般：5-3分；无提供不得分。（包含相关资质证书、社会评价等）	8
<b>技术部分（满分55分）</b>			
1	方案技术指标偏离情况	根据投标人拟投技术参数响应情况进行评审，满分20分。 1) 完全响应招标文件要求，得20分。 2) 标★技术指标每出现一项负偏离，扣20分。 3) 标▲技术指标每出现一项负偏离，扣5分。 4) 一般技术指标每出现一项负偏离，扣1分，扣完为止。	20
2	项目服务团队	项目服务团队技术服务人员情况，从人员的资质、资历、从事项目经验等进行横向对比（15分）。对比最优：15-10	15

		分；对比良：10-5分；对比一般：5-0分；无提供不得分。	
3	项目实施 技术路线 和方案	评委根据《采购人需求》中的内容，横向比较投标人技术方案的综合应答情况。第一名得100%，第二名得80%，第三名得60%，第四名得40%，第五名得20%，其余不得分。满分20分。	20

备注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

### 3、价格评审

(1) 所有通过资格性符合性审查的有效响应供应商所提交的投标报价应向所有实质性响应供应商公开唱出。

(2) 计算价格评分：各有效响应供应商的投标报价中，取最低者作为基准价，各有效响应供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{基准价} \div \text{评审价}) \times 10\% \times 100$$

### 4、综合评分的计算：

$$\text{综合评分} = \text{商务评分} + \text{价格评分} + \text{技术评分}；$$

5、各评委的评分算术平均值即为该投标供应商的商务、技术评分。然后，根据以上低价优先法原则评出价格评分。将商务、技术评分和价格评分相加得出综合评分（综合评分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

## 第六部分 投标文件格式

# 广东省安全生产科学技术研究院采购

## 投标文件

采购项目编号： \_\_\_\_\_

采购项目名称： \_\_\_\_\_

供应商名称：

日 期： 2022 年 月 日

# 1、投标文件目录表

项目名称：

项目编号：

序号	文件名称	提交情况		页码
		有	无	
1	投标文件目录表			
2	法定代表人证明书			
3	法定代表人授权委托书			
4	公平竞争承诺书			
5	投标函			
6	资格文件声明函			
7	供应商基本情况表			
8	工商营业执照副本复印件及税务登记证副本复印件			
9	相应经营许可证/资质证书复印件			
10	业绩证明材料复印件			
11	管理人员、专业技术人员和配置情况			
12	技术、商务偏离表			
13	技术方案（编制项目实施方案，包括技术路线、保障措施等）			
14	报价一览表			

注意：供应商认为有必要提交的其他文件可自行增加表格栏目。

## 2、法定代表人证明书（样本）

（                      ）同志，现任我单位                      职务，为法定代表人，特此证明。

营业执照(注册号):

经济性质:

经营范围:

法定代表人身份证号:

法定代表人年龄:

法定代表人性别:

投标单位（公章）:

有效日期:

签发日期:    年    月    日

（本证明可用工商行政管理局监制的“法定代表人证明书”）

法定代表人身份证复印件粘贴处



### 3、法定代表人授权委托书（样本）

供应商（全称）

地址

法定代表人

法人营业执照注

注册于（国家或地区）

授权代表人

授权代表人性别

授权代表人身份

授权代表人职务

兹委托（ ）全权代表我企业（公司）参与\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标活动及签订合同，作为供应商代表以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。（ ）以我企业（公司）名义所为的行为及签署的文件，我企业（公司）均予以认可。有关法律责任均由我企业（公司）承担。特此声明。

有效期： 。

签发日期： 年 月 日。

投标单位（公章）：

公司（企业）法定代表人签字或盖章：

授权代表人签字或盖章：

授权代表身份证复印件粘贴处

（本证明可用工商行政管理局监制的“法人授权委托书”，但必须另附“授权代表身份证”）

#### 4、公平竞争承诺书

本公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料真实性,有良好的历史诚信记录,并将依法参与\_\_\_\_\_项目的公平竞争,以任何不正当行为谋取不当利益,否则承担相应的法律责任。

(公司名称, 加盖公章)

时间: 年 月 日

## 5、投标函

广东省安全生产科学技术研究：

我方收到贵方关于“\_\_\_\_\_”（项目编号：                    ）的招标文件，完全理解招标文件的所有内容。我方代表（姓名、职务）                    经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交下述文件一式  3  份。

据此我方承诺如下：

1.同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2.我方的投标文件在投标截止日后90天（日历天）内保持有效，如成交，有效期将延至本项目《采购合同》执行期满日为止。

3.我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如有) 和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥其他潜在供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

4.我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标报价有关的任何其它数据或信息。

5.我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6.我方理解贵方不一定接受最低报价的投标。

7.我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、

资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

供应商名称（公章）：

公司（企业）法定代表人签字或盖章：

授权代表人签字或盖章：

年 月 日

## 6、资格文件声明函

广东省安全生产科学技术研究：

关于贵方 2022 年 月 日采购编号：GDAKY-2022-01 的招标公告，我公司（企业）愿意参加投标报价，提供采购货物表中规定的产品（服务），并证明提交的资格文件和说明是准确、真实、有效的，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。并承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

供应商名称（公章）：

公司（企业）法定代表人签字或盖章：

授权代表人签字或盖章：

年 月 日

## 7、供应商基本情况表

供应商全称		企业性质	
地址		电话/传真	
成立年月		经营范围	
营业执照号码			
注册资金		职工人数	
公司所获证书		其中	管理人员
			技术人员
			工人
企业简介	<p>请在简介中说明但不限于以下内容：</p> <p>是否具有健全稳定的组织结构；</p> <p>是否已经具备履行合同所需的人力、财力、物力和服务等能力；</p> <p>是否有较完善的质量保证体系和售后服务体系。</p>		

加盖单位公章：

授权代表人签字：

日期： 年 月 日

8、工商营业执照副本复印件及税务登记证副本复印件

9、相应经营许可证/资质证书复印件

10、业绩证明材料复印件

11、管理人员和配置情况

管理人员、专业技术人员及配置情况表

供应商全称：

项目名称：

项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	学历	职务	专业	经验年限	联系电话

注：供应商应附上有关个人学历、职称、社保等证明文件（复印件）

供应商全称（盖章）：

授权代表：

职 务：

日 期： 2020 年 月 日

## 12、技术、商务偏离表

项目名称：

采购编号：

序号	招标文件条目号	招标文件要求	响应文件应答	偏离情况（正偏离或负偏离）

注：1、供应商应当将响应货物或服务相对招标文件要求有偏离的内容（包括正偏离和负偏离）在上表中如实反映，未在上表中予以列明的，视为供应商承诺其所提供货物或服务相对于招标文件要求无偏离。

2、供应商应当根据招标文件要求据实填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商（全称并盖章）：

法定代表人或响应代表（签字或加盖个人名章）：

日期：



### 13、技术方案

应包括（但不限于）：

- (1) 详细的项目技术需求分析；
- (2) 详细的项目技术路线及方案；
- (3) 详细的项目组织实施方案；
- (4) 详细的项目人员投入情况；
- (5) 售后服务方案

.....

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

## 14、报价一览表

投标人全称：

项目名称：《广东应急管理》2022 年度编辑服务项目

项目编号：

采购内容	投标总价（元）	服务期	备注
	¥		如投标报价低于本项目采购预算80%时，投标人需同时提交成本核算分析及相关材料。
投标总价（大写）			

备注：

1. 此报价包括招标文件中要求的全部费用。
2. 此表另外须单独装在一个小信封内密封，封口盖公章。
3. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。

加盖单位公章：

授权代表（签字）：

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：      年      月      日